

様式第1号（丹波市自治公民館活動補助金交付要綱第4条関係） **（記入例）**

丹波市自治公民館活動補助金交付申請書

提出期限は
7月31日（木）
です。

令和7年 ●月 ●日

丹波市長 様

公民館長名を記入。
役職がない場合は
自治会長名を記入
ください。

実際の担当者（公民館主
事等）を記入ください。
連絡のとれる電話番号も
記入をお願いします。

自治公民館名

▲▲▲

公民館

自治公民館長名
又は自治会長名

館長

■

■

■

■

【担当者】

住 所

丹波市

■

■

町

▲

▲

●

●

番地

氏 名

○

○

○

○

○

電話番号

090

-

1

1

1

-

2

2

2

2

令和7年度丹波市自治公民館活動補助金の交付を受けたいので、丹波市自治公民館活動補助金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金の名称 丹波市自治公民館活動補助金

2 自治公民館活動補助金事業計画及び予算書

別紙1

3 自治公民館戸数（令和7年4月1日現在）

100

戸

均等割＋戸数割の金額を記入してください。

4 補助金申請額

65,000 円

内訳

均 等 割

40,000 円

戸数割（ @250円×100戸）

25,000 円

令和7年度丹波市
自治会長会費に
おける戸数割の数
値になります。

別紙 1 自治公民館活動補助金事業計画及び予算書

(記入例)

分野	実施時期	事業名	内容・予算内訳	合計額 (円)
(1) 人権意識を高める 学習活動	6月	人権学習会	講師を招き講演後、座談会を実施	11,500
			・講師謝礼 5,000円	
			・お茶 (缶) @110円×50人=5,500円	
			・チラシ用紙代等消耗品費 1,000円	
(2) 地域コミュニティ 形成のための事業	10月	歩こう会 (炊き出し訓練)	秋のハイキングと炊き出し訓練を実施	5,500
			・飲物代 @110円×50人=5,500円	
			・豚汁 材料代 @180円×50人=9,000円	9,000
	11月	文化祭	自治会文化祭作品展と芸能鑑賞会	
			・バンド演奏者出演料 20,000円	20,000
			・マジシャン出演料 10,000円	10,000
	1年間	自治会保険加入	保険料 35,000円	35,000
総合計額				91,000

※この様式は補助金交付申請書を提出する時に添付します。

丹波市自治公民館活動補助金実績報告書（記入例）

事業完了後30日以内に提出してください。

令和8年2月27日（金）までに提出された場合には、
令和8年3月中の振込が可能です。

令和●●年 ●月●●日

丹波市長 様

住 所 丹波市氷上町成松●●番地

交付申請時の申請者名を
ご記入ください。

自治公民館名 ●●● 公民館

自治公民館長名
又は自治会長名 館長 ▲▲▲▲

実際の担当者(公民館主事等)
を記入ください。
連絡のとれる電話番号の記
入をお願いします。

担当者 氏名

電話番号

令和7年度丹波市自治公民館活動補助金事業が完了したので、丹波市自治公民館活動補助
補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり報告いたします。

記

当初交付決定額 円
(交付決定通知書の金額をご記入ください。)

概算払い額 円
(概算払い申請をされた自治公民館のみご記入ください。)

補助精算額 円
(別紙2の「総合計額」をご記入ください。)

☆添付書類（確認のため☑してください。）

☐実績及び精算書(別紙2) ☐活動報告書(別紙3) ☐事業写真 ☐領収書写し

☐人権学習報告書【 ☐webフォーム回答 ☐実績報告書(紙ベース)添付 】※どちらか

※この実績報告書は事業が完了した時に提出してください。

令和7年度に実施された

・事業の記録写真・領収書の写しを必ず添付してください。

(記入例)

注：実績報告において、補助金交付決定額を下回った場合は、補助金は実績額となります。

分野	実施月日	事業名	参加人数 (うち、中学生以下)	事業内容	決算内訳	合計額 (円)
(1) 人権意識を高める 学習活動	6月19日	人権学習会	45人(5人)	講演会と座談会	・講師謝礼 5,000円	11,450
					・お茶 (缶) @110円×45人=4,950円	
					・チラシ用紙代等消耗品費 1,500円	
(2) 地域コミュニティ 形成のための事業	10月4日	歩こう会	50人(20人)	秋のハイキングと 炊き出し訓練を実施	・飲物代@110円×50人=5,500円	14,500
					・豚汁 材料代 @180円×50人=9,000円	
	11月8日	文化祭	80人(20人)	作品展と芸能鑑賞会	・バンド演奏者出演料 20,000円	30,000
					・マジシャン出演料 10,000円	
	1年間	自治会保険加入			・保険料 35,000円	35,000
総合計額						90,950

※この様式は事業が完了した時、実績報告書に添付します。

※事業の写真と領収書の写しを添付してください。

1. 今年度実施された地域コミュニティ形成のための事業(住民人権学習を除く)のテーマについて、該当するものに○を入れてください。(複数可)																							
1	スポーツ	2	レクリエーション	3	防災訓練	4	文化	5	地域づくり	6	ボランティア	7	環境	8	防犯	9	健康	10	高齢社会	11	家庭	12	その他
12その他を選択された場合は、そのテーマを下空白に書いてください。																							
()																							
地域コミュニティ形成のための事業の実施方法について、該当するものに○を入れてください。(複数可)																							
1	講演会	2	研修会・学習会	3	イベント	4	野外活動	5	その他														
5その他を選択された場合は、その方法を下空白に書いてください																							
()																							
2. 来年度実施したいと思われる地域コミュニティ形成のための事業(住民人権学習を除く)のテーマについて、該当するものに○を入れてください。(複数可)																							
1	スポーツ	2	レクリエーション	3	防災訓練	4	文化	5	地域づくり	6	ボランティア	7	環境	8	防犯	9	健康	10	高齢社会	11	家庭	12	その他
12その他を選択された場合は、そのテーマを下空白に書いてください。																							
()																							
地域コミュニティ形成のための事業の実施方法について、該当するものに○を入れてください。(複数可)																							
1	講演会	2	研修会・学習会	3	イベント	4	野外活動	5	その他														
5その他を選択された場合は、その方法を下空白に書いてください																							
()																							

令和7年度実施状況の総括と来年度以降の自治公民館活動の資料とするため必要ですのでご記入ください。

記入例

住民人権学習会報告書

提出日（令和 年 月 日）

住民人権学習を実施されましたら、下記に必要事項を記入、また、□に☑ をし作成してください。
右の二次元コード読み取りで、WEB からでも報告できます。



地 域	☒ 柏原 ☐ 氷上 ☐ 青垣 ☐ 春日 ☐ 山南 ☐ 市島					
自治会名	〇〇自治会		実 施 日	令和 ● 年 8 月 9 日		
報告者職名	住民人権学習推進員		実施場所	☑自治公民館・□その他（ ）		
報告者氏名	丹波 太郎					
参加者数 (概ねで可)	10 歳代以下	20～30 歳代	40～50 歳代	60～70 歳代	80 歳代以上	合 計
	4 名	8 名	12 名	10 名	3 名	男 22 名 女 15 名
学習テーマ	☐ 同和問題（部落差別） ☐ 女性 ☐ こども ☐ 高齢者 ☐ 障がいのある人 ☐ 外国人 ☐ インターネット ☒ 性的マイノリティ ☐ その他（ ）					
学習方法	学習方法（選択された学習内容等について右の欄に詳細をご記入ください）					
	□資料配布 アンケート配布	資 料 名				
		学 習 内 容				
	□人権学習DVD	題 名				
		学 習 内 容				
	☑講演・出前講座	講 師 名		丹波 二郎		
		学 習 内 容		性的マイノリティの人権について		
	□現地学習	学 習 場 所				
		学 習 内 容				
	□その他	学 習 方 法				
学 習 内 容						
使用された資料がありますか？（ある場合は添付してください）				☒ はい ☐ いいえ		
住民人権学習支援者（市・学校管理職）の派遣依頼を行いましたか？ （派遣依頼を行った場合は支援者氏名を右欄に記入してください）				☐ はい ☒ いいえ 支援者氏名（ ）		
この報告書を自治公民館活動補助金実績報告書に添付して提出してください。 提出されていない場合は、自治公民館活動補助金の交付ができません。 なお、二次元コードを読み取って、報告していただいた場合、当報告書の提出は不要となります。					市民活動課受付印欄 	
提出先：①市民活動課（氷上住民センター内） ②各住民センター窓口						

裏面に続きます

人権学習会の参加者から出た意見等を記載してください。 ・今まで知らなかった性的マイノリティの人権について学習できて良かったです。 ・DVDを見るだけでなく、講師の説明があってとても分かりやすかったです。		
人権学習会の企画・開催等について、良かったことや工夫して取り組んだ内容などを記入してください。 例年は、DVDを視聴するだけの学習でしたが、今年は、出前講座を活用し、今まで学習したことがなかった「性的マイノリティの人権」のテーマを学べて良かったです。		
人権学習会の企画・開催等について、難しく感じたことなどを記入してください。 学習会で配布する資料を探すのに手間取りました。		
今後、人権学習会で学習してみたいと思うテーマを選んでください。		
☒ 同和問題（部落差別） ☐ 高齢者の人権 ☐ 性的マイノリティの人権 ☒ インターネットによる人権侵害 ☐ 刑を終えて出所した人の人権 ☐ 東日本大震災をはじめ災害に伴う人権問題	☒ 女性の人権 ☐ 障がいのある人の人権 ☐ アイヌの人々の人権 ☐ 犯罪被害者の人権 ☐ ホームレスの人々の人権 ☐ 人身取引	☐ こども・若者の人権 ☒ 外国人の人権 ☐ 感染症患者等の人権 ☒ 拉致被害者等の人権 ☐ その他（ ）
丹波市の住民人権学習をより良いものにするため、ご報告していただいた内容を参考事例として、他自治会等へ情報提供してもよろしいですか。 ※住民人権学習推進員のための研修会における事例紹介や、他自治会等へ人権学習会の参考事例として情報提供することを想定しています。		
情報提供することに ☒ 同意する ☐ 同意しない		

様式第6号（丹波市自治公民館活動補助金交付要綱第9条関係）

発行責任者氏名	連絡先（電話番号）	メールアドレス
担当者氏名	連絡先（電話番号）	メールアドレス