

自治会番号
(担当課記載欄)

丹波市自治公民館活動補助金交付申請書

提出期限は
8月31日(月)
です。

令和8年 ●月 ●日

丹波市長 林 時彦 様

自治公民館(自治会)の名称 ▲▲▲公民館

公民館長名を記入。
役職がない場合は
自治会長名を記入
ください。

自治公民館(自治会)長の氏名 ■ ■ ■ ■

【担当者】 公民館長 公民館主事 自治会長

実際の担当者(公民館主
事等)を記入ください。
連絡のとれる電話番号も
記入をお願いします。

氏 名 ○ ○ ○ ○

電話番号 ■ ■ ■ - ▲ ▲ ▲ ▲ - ● ● ● ●
(日中連絡のとれる番号)

令和8年度丹波市自治公民館活動補助金の交付を受けたいので、丹波市自治公民館活動補助金交付要綱第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

1 補助金の名称 丹波市自治公民館活動補助金

2 自治公民館活動補助金事業計画及び予算書 別紙1

3 自治公民館戸数(令和8年4月1日現在) 100 戸 (※注1)

令和8年度丹波市
自治会長会費に
おける戸数割の
数値になります。

均等割+戸数割の金額を記入してください。

4 補助金申請額 65,000 円

内訳 { 均等割 @40,000円 40,000 円
戸数割 (@250円×100戸) 25,000 円
(※注1と一致させること)

(1) 人権意識 を高める 学習活動	事業No.	1	実施時期	令和8年8月31日
	事業内容	住民人権学習会		
	目的 (どのように 実施するか)	講師を招き講演後、座談会を実施。個人の尊厳に対する理解を深める。		
	予算内訳 (例: 品目@〇〇円×〇人)	予算額 (円)		
	コピー代@40円×50枚=2,000円	11,500円		
	お茶@100円×45本=4,500円			
	講師謝金@5,000円×1人=5,000円			
(2) 地域コミュ ニティ 形成のため の事業	事業No.	1	実施時期	令和8年6月1日
	事業内容	花の植栽活動		
	目的 (どのように 実施するか)	地域の景観美化及び環境改善を図り、住民同士の交流の場とする。		
	予算内訳 (例: 品目@〇〇円×〇人)	予算額 (円)		
	種代@300円×2袋(ひまわり)=600円	22,000円		
	肥料代@2,400円×7袋=16,800円			
	用具代スコップ@200円×5本=1,000円			
	お茶代@1,800円(24本入)×2ケース=3,600円			
	事業No.	2	実施時期	令和8年6月30日
	事業内容	防災訓練		
	目的 (どのように 実施するか)	日常の備えを点検し、地域での連携体制を確認する。		
	予算内訳 (例: 品目@〇〇円×〇人)	予算額 (円)		
	講師謝金@5,000円×1人=5,000円	12,100円		
講師旅費@1,500円×1人=1,500円				
コピー代@50円×40枚=2,000円				
お茶代@1,800円(24本入)×2ケース=3,600円				
事業No.	3	実施時期	令和8年11月3日	
事業内容	グラウンド・ゴルフ大会			
目的 (どのように 実施するか)	住民の健康増進と世代を超えた親睦・交流の促進を図る。			
予算内訳 (例: 品目@〇〇円×〇人)	予算額 (円)			
お茶代@1,800円(24本入)×3ケース=5,400円	20,400円			
景品代@3,000円×5個=15,000円				
※この様式は、補助金交付申請時に添付してください。 必ず(1)(2)ともに事業計画を記入してください。			総予算額 (円)	66,000円

丹波市自治公民館活動補助金実績報告書

補助申請する全事業完了後30日以内に提出してください。
令和9年2月26日（金）までに提出された場合には、
令和9年3月中の振込が可能です。

令和●●年 ●月●●日

丹波市長 林 時彦 様

自治公民館（自治会）の名称 ▲▲▲公民館

自治公民館（自治会）長の氏名 ■ ■ ■ ■

【担当者】 公民館長 公民館主事 自治会長

氏 名 ○ ○ ○ ○

電話番号 ■ ■ ■ - ▲ ▲ ▲ ▲ - ● ● ● ●

（日中連絡のとれる番号）

令和8年●月●日付丹市活第●●号で交付決定を受けた令和8年度丹波市自治公民館活動補助金事業が完了したので、丹波市自治公民館活動補助金交付要綱第7条の規定により、下記により報告いたします。

記

交付決定額 65,000 円 （戸数 100 戸）
（交付決定通知書の金額を記入） ※申請時の戸数と一致

概算払い額 0 円
（概算払い申請をされた自治公民館のみ記入）

補助確定額 65,000 円
（別紙2の「補助対象経費の総額」または、交付決定額のいずれか低い方をご記入）

☆添付書類（確認のためしてください。）

※大勢の方が写っている写真

実績及び精算書（別紙2） 領収書写し 活動報告書（別紙3） 事業写真

人権学習報告書【 webフォーム回答 実績報告書（紙ベース）添付 】※どちらか

令和8年度に実施された

・各事業の記録写真・領収書の写しを必ず添付してください。

記 入 例

別紙 2

自治公民館活動補助金事業実績及び精算書

(丹波)

自治公民館

分 野	事 業 名	実施月日	参加人数 (人) (うち、中学生以下)	補助対象経費 (円)	
(1) 人権意識を高める 学習活動	1	住民人権学習会	令和8年8月31日	45人 (5人)	11,500円
	2				
(2) 地域コミュニティ形成のための事業	1	花の植栽活動	令和8年6月1日	30人 (1人)	5,980円
	2	防災訓練	令和8年6月30日	30人 (3人)	10,480円
	3	バス旅行	令和8年8月10日	30人 (5人)	4,800円
	4	グラウンド・ゴルフ大会	令和8年11月3日	50人 (2人)	5,750円
	5	モルック大会及び映画鑑賞会	令和8年11月23日	20人 (1人)	5,320円
	6	公民館保険	令和8年12月15日	350人 (40人)	33,000円
総補助対象経費の額				76,830円	

記入例

住民人権学習会報告書

提出日（令和 年 月 日）

住民人権学習を実施されましたら、下記に必要事項を記入、また、にをし作成してください。
右の二次元コード読み取りで、WEB からでも報告できます。

地 域	<input checked="" type="checkbox"/> 柏原 <input type="checkbox"/> 氷上 <input type="checkbox"/> 青垣 <input type="checkbox"/> 春日 <input type="checkbox"/> 山南 <input type="checkbox"/> 市島						
自治会名	〇〇自治会		実 施 日	令和 ● 年 8 月 9 日			
報告者職名	住民人権学習推進員		実施場所	<input checked="" type="checkbox"/> 自治公民館・ <input type="checkbox"/> その他（ ）			
報告者氏名	丹波 太郎						
参加者数 (概ねで可)	10歳代以下	20～30歳代	40～50歳代	60～70歳代	80歳代以上	合 計	
	4名	8名	12名	10名	3名	男 22名	女 15名
学習テーマ	<input type="checkbox"/> 同和問題（部落差別） <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> こども <input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 障がいのある人 <input type="checkbox"/> 外国人 <input type="checkbox"/> インターネット <input checked="" type="checkbox"/> 性的マイノリティ <input type="checkbox"/> その他（ ）						
学習方法	学習方法（選択された学習内容等について右の欄に詳細をご記入ください）						
	<input type="checkbox"/> 資料配布 アンケート配布	資 料 名					
		学 習 内 容					
	<input type="checkbox"/> 人権学習DVD	題 名					
		学 習 内 容					
	<input checked="" type="checkbox"/> 講演・出前講座	講 師 名		丹波 二郎			
		学 習 内 容		性的マイノリティの人権について			
	<input type="checkbox"/> 現地学習	学 習 場 所					
学 習 内 容							
<input type="checkbox"/> その他	学 習 方 法						
	学 習 内 容						
使用された資料がありますか？（ある場合は添付してください）				<input checked="" type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ			
住民人権学習支援者（市・学校管理職）の派遣依頼を行いましたか？ （派遣依頼を行った場合は支援者氏名を右欄に記入してください）				<input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ			
				支援者氏名（ ）			
この報告書を自治公民館活動補助金実績報告書に添付して提出してください。 提出されていない場合は、自治公民館活動補助金の交付ができません。 なお、二次元コードを読み取って、報告していただいた場合、当報告書の提出は不要となります。						市民活動課受付印欄	
提出先：①市民活動課（氷上住民センター内） ②各住民センター・各支所							

裏面に続きます

