

住民票等郵便交付請求書

市・区・町・村長様 令和 年 月 日

住 所	(番地まで記入してください) 丹波市 町 番地		
世 帯 主 氏 名			
どなたの証明が必要ですか			
どのような証明が必要ですか (手数料は市区町村によって異なります。請求先の市区町村におたずねください。)	◆世帯全員	通	I 通 300円
	◆世帯の一部 ※	通	
	除かれた住民票 ※	通	
	◆住民票記載事項証明 ※	通	
証明に記載が必要な項目 (□にチェックを入れてください。チェックがない場合はすべての項目を省略して交付します。)	□世帯主氏名・続柄 □マイナンバー [日本人の方] □本籍・筆頭者 [外国籍の方] □国籍・地域 □在留カード等の番号 □中長期在留者、特別永住者等の区分(第30条45の規定区分) □在留資格・在留期間等・在留期間満了の日		
使用目的・提出先	(具体的にご記入ください)		
備 考 (そのほか必要とする証明内容があればこちらに記入してください。)			

注1 ◆印のある証明について丹波市ではコンビニ交付やオンライン申請を実施しています。
注2 ※印のある証明については『どなたの証明が必要ですか』欄に必要な方の氏名を全員分ご記入ください。

申 請 者	住 所	〒		
	氏 名		生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
	必要な人との続柄		昼間の連絡先	TEL

手数料をオンライン決済でお支払いされる方は、市ホームページよりオンライン決済の申請をしていただき、「申請日時」をご記入ください。 申請日時：

- 【送付書類】 ① 郵便交付請求書(この用紙:すべて正確に記入してください。)
- ② 手数料:下記のうち、どちらかの方法で納入ください。
(1) ゆうちょ銀行発行の定額小為替 ※切手や収入印紙では受理できません。
(2) オンライン決済(事後決済方式)市ホームページよりオンライン決済の申請をしてください。
- ③ 返 信 用 封 筒(申請者の郵便番号・住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの。)
※基本料金110円分で料金不足の場合は、受取人払いとして発送します。
※速達希望の場合は上記の送料に300円分を追加した切手を貼ってください。
- ④ 申請者の本人確認書類<マイナンバーカード(個人番号カード):表面のみ、
運転免許証などの身分証明書>のコピー
- ★ 請求内容によっては、代理人選任届(委任状)や確認書類が必要な場合があります。詳しくは市民安全課戸籍係におたずねください。

【送 付 先】 〒669-3692 兵庫県丹波市氷上町成松字甲賀1番地
丹波市役所 生活環境部 市民安全課 戸籍係 TEL 0795-82-2002(直通)

☆個人の基本的な人権を擁護するとともに、プライバシーを保護し、差別的な利用の防止のため、戸籍謄抄本等を適正に使用しましょう。