

アフタースクール入所申請記載事項 変更・取下 届

丹波市長 様

令和 年 月 日提出

丹波市
受付印

申請者 住 所 丹波市

ふりがな
代表保護者氏名

電 話 番 号 (父・母)

アフタースクール利用申請の記載事項に変更・取下がありましたので、下記のとおり届け出ます。

【申請児童】

学 校 名		小学校	施設名	アフタースクール
ふりがな 児 童 名	児童番号 ※市記入欄	生 年 月 日	学 年	現在の利用区分
		H・R 年 月 日	年生	☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用
		H・R 年 月 日	年生	☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用
		H・R 年 月 日	年生	☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用
		H・R 年 月 日	年生	☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用

【申請内容】

該当欄にご記入ください。利用区分や利用期間等が変更になる場合のみ、変更決定通知書を送付します。

申 請 区 分	☐ 変更 ☐ 取下（申請中の書類の取下 ※退所届ではありません。）
変 更 希 望 月	令和 年 月から
変 更 対 象 年 度	☐ 令和 8 年度のみ ☐ 令和 9 年度のみ ☐ 令和 8 ・ 9 年度

(該当箇所のみ記入)

変 更 事 項	変 更 前		変 更 後	
利 用 区 分	☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用		☐ 通常利用 ☐ 長期休業中利用※変更希望月前月まで通常利用：□する □しない	
変 更 事 項	変 更 者 氏 名	変更前 (事由No.)	変更後 (事由No.)	事 由
保育を必要とする事由 ※該当者分のみ記入	☐ 父：			①就労 ②妊娠・出産 ③疾病・障害 ④介護・看護 ⑤災害復旧 ⑥求職活動中 ⑦就学・職業訓練 ⑧虐待・DV ⑨育休特例利用 ⑩その他
	☐ 母：			
家 族 構 成 等 ※異動となった世帯員 の氏名を（ ）内に記入	☐ 婚姻 ☐ 離婚 ☐ 出生 ☐ 死亡 ☐ 氏名変更			
	(			

※市記入欄

受付	審査	入力
/	/	/

提出期限：毎月 10 日まで

(例：4月10日までの提出で、5月1日からの変更適用となります。)

提 出 先：各アフタースクール

こども育成課（丹波市役所山南支所3階）