

記入例

令和7年度 収入支出決算書

老人クラブ名：_____

【収入の部】(単位：円)

区 分	内 訳	補助金額
市 補 助 金 (老人クラブ補助金)	☐ 老人クラブ等助成事業分 ☐ 老人クラブ活動強化推進事業分（※注） （※注）市老連加盟クラブのみ ☐ 上記の補助金は他の事業補助金と重複していません。 21,000円 0円	(ア) 21,000円
そ の 他	前年度からの繰越金、自治会からの助成金、会費 等	14,000円
合 計		35,000円

【支出の部】※別紙 事業計画書の事業区分に合わせて、それぞれ必要な経費を記入ください。(単位：円)

区 分	内 訳	活動強化	補助対象経費
※実績報告時にレシ ピー可）等提出必要	(A) 清掃・美化活動 清掃用具代及びお茶代	7,000円	7,000円
	社会奉仕活動	円	
		円	
		円	
	(B) 認知症予防講座 お茶代・会場使用料	3,000円	3,000円
	養講座	円	
		円	
		円	
		円	
	(C) いきいき百歳体操 お茶代・菓子代	5,000円	25,000円
	グラウンドゴルフ	10,000円	
	会場使用料・参加賞代	10,000円	
	囲碁ボール大会 お茶代・景品代	円	
	健康増進活動等	円	
	計 (A)+(B)+(C)	活動強化推進事業に要した経費	合計 (イ) 35,000円

★次のような経費は補助対象外です。詳しくは補助金説明書4ページをご確認ください。
(補助対象外経費例)
日当、お酒代、親睦旅行や懇親会等の経費、老人クラブ連合会への分担金・負担金、香典・祝金などの慶弔費

★ 収入の部（ア）欄の額≦支出の部（イ）欄の額になるように作成してください。

【補助金の概算払を希望される場合】
年度末の実績報告時に補助金額（ア）が補助対象経費（イ）の合計額を上回る場合、補助金の返還が必要です。