

おでかけサポートの利用手引き(令和6年度版)

【透析通院用】

おでかけサポートを利用される際には、次のことを守ってご利用ください。

項目	内容															
1. 利用内容	人工透析の治療通院															
2. 利用対象者	人工透析患者															
3. 運行日時	月曜日から土曜日まで（日曜日運休） 8時(出発時間)～17時(乗車最終時刻)															
4. 運行範囲	丹波市内															
5. 運行事業者	タクシー事業者															
6. 利用料金	<table border="1"> <thead> <tr> <th>利用内容</th> <th>利用料金（乗車1回）</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人工透析のための通院</td> <td>500円</td> </tr> </tbody> </table>	利用内容	利用料金（乗車1回）	人工透析のための通院	500円											
利用内容	利用料金（乗車1回）															
人工透析のための通院	500円															
7. 予約先・予約方法	<p>(1) 利用される場合は、事前におでかけサポート予約センター（TEL：0795-88-5047、FAX：0795-88-5283）に予約が必要です。</p> <p>(2) 利用予定日の前日の午前中（正午）までに予約してください。</p> <p>(3) 予約される際は、次のことをお聞きします。</p> <table border="1"> <tr> <td>①利用希望日</td> <td>②利用券の番号</td> <td>③氏名</td> <td>④住所</td> <td>⑤電話番号</td> </tr> <tr> <td colspan="4">⑥送迎先（乗車地、降車地、通院帰りの薬局経由地）</td> <td>⑦往復又は片道利用</td> </tr> <tr> <td>⑧出発時間</td> <td>⑨車いすの有無</td> <td colspan="3">⑩介助者の同乗の有無</td> </tr> </table> <p>⑪必要であれば、乗車の際に配慮が必要な事項（病状）をお伝えください。</p> <p>(4) 最後に、お聞きしたことの確認(復唱)をさせていただきます。</p>	①利用希望日	②利用券の番号	③氏名	④住所	⑤電話番号	⑥送迎先（乗車地、降車地、通院帰りの薬局経由地）				⑦往復又は片道利用	⑧出発時間	⑨車いすの有無	⑩介助者の同乗の有無		
①利用希望日	②利用券の番号	③氏名	④住所	⑤電話番号												
⑥送迎先（乗車地、降車地、通院帰りの薬局経由地）				⑦往復又は片道利用												
⑧出発時間	⑨車いすの有無	⑩介助者の同乗の有無														
8. 予約に関する注意事項	<p>(1) 土・月曜日の予約は、金曜日(金曜日が祝日の場合は、その祝日前の平日)の午前中(正午)までに予約をしてください。 祝日の予約は、その祝日前の平日の午前中(正午)までにお願ひします。</p> <p>(2) 乗車最終時刻は17時です。17時を過ぎますとキャンセル扱いとなります。</p> <p>(3) 車両の台数に限りがあるため、予約時間が重なった場合、ご希望の日時に送迎ができないことがあります。</p> <p>(4) <u>リクライニング車いすもご利用できます。ただし、ご利用の際は必ず介助者の同乗と利用者の介助をお願いします。</u></p> <p>(5) タクシー事業者の業務は、目的地までの安全運行が基本ですので、乗降の介助や荷物の持ち運びのお手伝いはいたしません。 介助者の同乗(付き添い)が必要な方は、利用者でご家族やヘルパーに依頼してください。介助者の同乗は2人以内です。</p> <p>(6) 災害時や悪天候などにより運行を中止する必要が生じた場合には、予め利用者に対して「おでかけサポート予約センター」から連絡します。</p>															

項 目	内 容
9. 利用回数・利用券の使い方等	<p>●利用回数 人工透析のための通院に必要な回数（申出書により確認します）</p> <p>(1) 利用券は、「人工透析のための通院のみ」に利用が可能です。適切にご利用ください。</p> <p>(2) 利用券を破損・紛失・盗難された場合の再発行はできませんので、大切に管理してください。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>○医療機関(病院)から自宅へ帰る途中に薬局へ立ち寄り降車された場合は、利用券1枚で利用していただけます。</p> </div>
10. 乗車方法・利用方法等	<p>(1) 予約時間に出発できるように時間に余裕をもって準備をしてください。</p> <p>(2) 乗車時に「利用券」を運転手に渡し、降車時に「利用料金」を運転手にお支払いください。</p> <p>(3) 介助者は無料で乗車可能ですが、介助者のための送迎はできません。</p> <p>(4) 乗車時に利用券をお持ちでない場合には、タクシー料金が自己負担となります。</p> <p>(5) 利用日の前日正午以降の乗車地及び降車地の場所の変更はできません。ただし、通院後、当日に薬局経由が必要になったときは、タクシー運転手にお問合せください。薬局経由ができる場合があります。</p> <p>(6) 土・祝日（市役所閉庁日）及び平日8時から8時30分まで（市役所閉庁時間）の利用に関してはキャンセルのみできます。（利用時間の変更はできません。）丹波市役所宿日直（TEL：0795-82-1001）へ連絡してください。</p> <p>(7) 平日8時30分から17時までの利用で予約時間が変更になる場合は、必ず予約時間までにおでかけサポート予約センター（TEL：0795-88-5047）へ連絡してください。タクシー事業者を確認し変更時間で送迎可能であればご利用いただけます。予約時間になっても変更の連絡がない場合、15分間は現地で待機します（待機は17時まで）が、それ以降はキャンセル扱いとします。ご自身でタクシー等を手配してください。</p>
11. その他	<p>(1) 利用者は、おでかけサポートの目的を理解し、利用券を適正かつ有効に使用してください。追加配布はありません。</p> <p>(2) 利用券を不正に使用されたときや、利用当日にキャンセルが続くとき、暴言・暴行等により乗車マナーを遵守いただけないときは、乗車できないことや利用登録を取消すことがあります。</p> <p>(3) 登録内容に変更があったとき又は利用を止めるときは、丹波市福祉送迎サービス事業利用登録変更（中止）届を提出してください。</p> <p>(4) 交通渋滞・積雪・災害等の場合は、予約いただいた出発時間から遅れる場合があります。ご了承ください。</p> <p>(5) 本事業の実施中に発生した怪我、事故等に係る補償については、タクシー事業者が加入する保険補償の範囲内とします。また、利用者の責任による車の破損・汚損の場合は、利用者で対応をお願いします。</p> <p>(6) その他不明な点等がありましたら、おでかけサポート予約センターまでご連絡ください。</p>
<p>おでかけサポート予約センター（丹波市役所障がい福祉課内）</p> <p>受付時間：平日8時30分から17時</p> <p>TEL：0795-88-5047</p> <p>FAX：0795-88-5283</p>	<p>丹波市役所宿日直</p> <p>キャンセル受付時間：土日祝日8時から17時</p> <p>平日8時から8時30分</p> <p>TEL：0795-82-1001</p>