

# 丹波市立図書館利用案内 [団体用]

## 開館時間

- ◆午前10時 ～ 午後6時

## 休館日 (詳しくは、図書館カレンダーで確認ください。)

- ◆毎週月曜日 (その日が祝日に関する法律に規定する休日にあたる場合は、翌日とする)
- ◆整理休館日 (毎月第3木曜日)
- ◆年末年始 (12月29日～1月3日) ◆その他 特別整理期間など

## 貸出冊数・期間

- ◆貸出冊数 40冊(点) / 1団体  
※図書・紙芝居・雑誌・視聴覚資料を合わせて40冊(点)まで  
※視聴覚資料については利用制限があるものがありますので、お問い合わせください。
- ◆貸出期間 4週間以内 返却期限内で予約がなければ、一度だけ延長することができます。

## 利用者カードの作成

- ◆市内に所在する団体、ボランティアグループ、サークルなどが対象です。
- ◆貸出を希望される団体は、申込者の氏名が確認できるものを持参してください。
- ◆利用者カードは、市内6館で共通して使用できます。
- ◆利用者カードは、1年に1度、更新手続きが必要です。
- ◆利用者カードを紛失されたときは、すぐにお知らせください。
- ◆担当者が変更になる場合、必ず利用者カードを次の担当者に引き継いでください。

## 貸出

- ◆市内のどの図書館でも借りることができます。大型絵本、大型紙芝居の貸出も可能です。
- ◆市内6館で所蔵している資料を、利用したい図書館へ取り寄せて借りることもできます。

## 返却

- ◆市内のどの図書館でも返すことができます。ただし、返却ポストには入れないでください。
- ◆資料の汚損・破損・水濡れ・紛失については弁償していただくことがあります。
- ◆資料の破損に気がつかれたときは、修理せず返却のときにカウンターにお申し出ください。

## 予約

- ◆貸出中の資料は、予約することができます。
- ◆準備ができ次第、電話で連絡させていただきます。連絡後、2週間以内に受取りに来られないときは、予約を取り消しますのでご了承ください。
- ◆団体利用者は、インターネット予約及びメールでの連絡ができません。

## 調べたいことがあるとき(レファレンスサービス)

- ◆調べたいことがあるときは、探している本があるときなど、お気軽に職員にご相談ください。
- ◆授業・イベントなどで使用したい本も準備させていただきます。ただし準備に時間がかかる場合がありますので、できるだけ早めにご連絡ください。

## その他

- ◆本を入れる箱・袋などは、各自でお持ちください。
- ◆図書館ホームページ、または市内6館に設置してある検索用端末(OPAC)から蔵書検索ができますので、ご利用ください。
- ◆団体利用者カードでは電子図書館はご利用いただけません。

## 丹波市立図書館所在地一覧

図書館名	〒	住 所	T E L
丹波市立中央図書館	669-3602	丹波市氷上町常楽 233 番地	0795-82-7100
丹波市立柏原図書館	669-3309	丹波市柏原町柏原 5528 番地(柏原住民センター1階)	0795-72-0313
丹波市立青垣図書館	669-3892	丹波市青垣町佐治 114 番地(青垣住民センター1階)	0795-87-1111
丹波市立春日図書館	669-4192	丹波市春日町黒井 496 番地 2(春日住民センター1階)	0795-74-1611
丹波市立山南図書館	669-3198	丹波市山南町谷川 1110 番地(山南住民センター2階)	0795-77-0336
丹波市立市島図書館	669-4322	丹波市市島町上田 814 番地(ライフピアいちじま地下1階)	0795-85-2733

## 団体貸出をご利用の皆様へ

- 団体貸出の貸出期間は、4週間です。
- 返却期限は、必ず守ってください。
- 返却期限内で予約がなければ、4週間延長できます。
- たくさんの方が利用される資料です。みなさんが気持ちよく読めるよう、大切に扱ってください。
- 資料の破れや汚れに気がつかれたときは、修理せず返却のときにカウンターにお申し出ください。
- 団体利用者は、「返却ポスト」を利用できません。

