

農地法第 5 条許可申請提出書類一覧表

番号	添付	確認	書 類	備 考
必要な書類				
1	☐	☐	許可申請書	様式第 3 号
2	☐	☐	土地の登記事項証明書 (全部事項証明書)	法務局で交付
3	☐	☐	申請地の字限図	法務局で交付
4	☐	☐	申請地隣接の所有者・地目を記した図	「3 申請地の字限図」をコピーし、隣接する土地の所有者と地目を記入
5	☐	☐	位置図（1／50000程度）	別紙 3－2（申請箇所を赤○印で表示）
6	☐	☐	付近見取図	別紙 3－3 住宅地図など（申請農地と周辺の状況がわかる図）
7	☐	☐	配置計画図	別紙 4－4（縮尺・寸法を記入）
8	☐	☐	農地を転用するための権利移動（設定）についての誓約書	別紙 5－5
9	☐	☐	代替地検討書	任意の様式（一覧表・位置図）
10	☐	☐	農地転用等の意見書（土地改良区）	別紙 4－7（申請農地に土地改良区がある場合）
11	☐	☐	建物等・土地の図面	任意の様式（建物等の平面図・立面図、土地の断面図）
12	☐	☐	事業の見積書	施設・建物に係る経費見積書(原本)
13	☐	☐	事業の資金を証する書類	残高証明書、融資証明書
14	☐	☐	自治会等農地転用同意書	別紙 4－9
15	☐	☐	宅地等転用同意書	別紙 4－10
16	☐	☐	譲受人の住民票のコピー	市役所で交付
17	☐	☐	農振農用地証明	別紙 3－7（願出者欄と土地の表示欄を記入）
申請人が法人の場合は、次の書類も必要になります。				
18	☐	☐	登記事項証明書	法務局で交付
19	☐	☐	定款又は寄付行為のコピー	原本証明が必要
場合によっては、次の書類が必要です。				
20	☐	☐	委任状	代理人による申請の場合
21	☐	☐	譲渡人の住民票等コピー	登記簿上の住所と現住所が異なる場合 住所移転が明らかになる書類（住民票、戸籍の附票）

農地法第 5 条許可申請提出書類一覧表

番号	添付	確認	書 類	備 考
22	☐	☐	相続関係が確認できる書類	相続登記が未了の場合 相続関係図、戸籍・除籍謄本、遺産分割協議書等
23	☐	☐	地籍測量図	土地の一部に権利を設定する場合
24	☐	☐	農地復元確約書	一時転用の場合
25	☐	☐	官民有地境界協定書の写し	転用地内に里道や水路がある場合
26	☐	☐	道路法24条申請書の写し	転用によって道路法面を利用する場合
27	☐	☐	他法令申請書等の写し	申請案件が他法令の許認可も必要な場合
28	☐	☐	転用申請権利者同意書	別紙 4－1 1（所有者以外の共有持分権者、用益物権や賃借権、抵当権、仮登記の権利を有する者等がある場合）