

【 令和 8 年度採用 】				※受験番号		受付印		
丹波市会計年度任用職員 採用候補者試験受験申込書				—				
ふりがな					性別（任意）		※性別欄の記載は任意	
氏名								
生年月日	昭和・平成 年 月 日生（ 歳）※令和8年4月1日現在				<div>写 真</div> <div>縦4.0cm×横3.0cm 申込前3か月以内に 撮影したもの (無帽・上半身・正面) ※写真は申込現在、丹波 市会計年度任用職員とし て任用があり、既に履歴 書提出がある方は不要で す。 ※自分で撮影した写真の 使用も可能です。</div>			
現住所	〒 — 自宅 () — 携帯電話 — —							
緊急連絡先	氏名 続柄() 電話番号 () —							
現住所以外 に連絡を 希望する 場合のみ 記入	〒 — 電話番号 () —							
最終学歴	学 校 名		学部・学科名		在学期間		修学区分	
					年 月から 年 月まで		卒業 卒見 修了 中退	
希望する 職種等	受験希望職種を記入してください(一つのみ)							
	整理番号			職名				
資格・免許	名称		取得年月		名称		取得年月	
			年	取得			年	取得
			月	見込			月	見込
			年	取得			年	取得
			月	見込			月	見込
			年	取得			年	取得
		月	見込			月	見込	
		年	取得			年	取得	
		月	見込			月	見込	
パソコン	Word、Excelの操作についてあてはまるものにチェックしてください。							
	<input type="checkbox"/> 基本的操作ができる(文書・表への入力) <input type="checkbox"/> 応用的操作ができる(表・グラフの作成、関数使用) <input type="checkbox"/> 使ったことがない							
志望動機								

			氏名		
丹波市での職歴	勤務部課名	在職期間	職種	区分	
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
	※ 欄が不足する場合は別紙可 丹波市役所以外の職歴	勤務部課名	在職期間	勤務内容	区分
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
		年 月 日から		常勤	任期付
		年 月 日まで		会任・非常勤	臨時
自己PR					
その他希望等 配慮事項・	※ 障がいの状況や職務を行う上で必要な配慮について可能な範囲で簡潔に記入してください。				
署名	私は、地方公務員法第16条に規定する欠格事項に該当していません。				
	また、申込書記載事項は、事実と相違ありません。				
	令和 年 月 日				
	氏 名 _____				
	(必ず自署してください)				

- 〔 記入上の注意 〕
- 1

太枠内は、すべて記入してください。(該当のない場合は「なし」と記入してください。)
- 2

該当する項目には○やチェックを記入してください。
- 3

記入欄が足りない場合は別紙に記載し添付してください。
- 4

署名欄は必ず記入し、日付は申込書の記入日としてください。
- 5

記載事項に不正がありますと採用される資格を失うことがあります。